

定 期 報 告 変 更 届

定期報告案内通知のありました当該建築物等について、名称・所有者・管理者・建築設備等に変更がありますので、下記のとおり届け出ます。

営業の休止・建物の除却等により、定期報告の対象外となる場合は別葉の「定期報告対象外理由届」にご記入ください。

1	コード番号	-				-				-						
	建築物名称									建築物用途						
	建築物所在地															
2	変更項目	変更項目を○で囲んで下さい 建築物名称・建築物用途・建築物の規模・所有者・管理者・建築設備・その他														
3	変更内容	建築物名称	変更前													
			変更後													
			建築物用途	変更前												
				変更後												
			建築物の規模	変更前	階、延床面積								m ²			
				変更後	階、延床面積								m ²			
		所有者	変更前	氏名： 住所： 電話：												
			変更後	氏名： 住所： 電話：												
		管理者	変更前	氏名： 住所： 電話：												
			変更後	氏名： 住所： 電話：												
		その他														
		4	定期報告対象建築設備の変更	※ 該当する番号を○で囲んで下さい	1 機械式換気設備	変更前	有 ・ 無									
変更後	有 ・ 無															
2 機械式排煙設備	変更前				有 ・ 無											
	変更後				有 ・ 無											
3 非常用の照明装置(蓄電池内蔵型は除く。)	変更前				有 ・ 無											
	変更後				有 ・ 無											
※ 建築設備を変更する場合は、事前に所管する特定行政庁にご相談ください。																
5	その他															

上記のとおり、相違ありません。

平成 年 月 日

(記入者) 住所： _____
 所属： _____
 氏名： _____ (印)
 電話： _____

受 付 欄

※ 裏面の記入方法に従い、記入してください。

定期報告変更届の提出について

今回、定期報告書提出のご案内をしました、あなたの所有・管理されている建築物・建築設備に変更がある場合には、表面の記入欄にご記入のうえ、兵庫県建築防災センターあてに郵送にて提出してください。（兵庫県建築防災センターで取りまとめて、各特定行政庁へ送付いたします。）

なお、今後定期報告の対象となる建築物・建築設備に変更が生じた際には、その都度、本届の提出にご協力くださいますようお願いいたします。

【記入方法】

(1 欄)

- コード番号 「平成〇〇年度 特殊建築物等(建築設備)の定期報告書の提出について(通知)」(以下「通知」という。)に記載されているコード番号を記入してください。
- 建築物名称 当該建築物の名称を記入してください。(変更がある場合は、変更前の名称「通知に記載されている名称」を記入してください。)
- 建築物用途 当該建築物の用途を記入してください。(変更がある場合は変更前の用途「通知に記載されている用途」を記入してください。)
- 建築物所在地 当該建築物の所在地(住居表示)を、記入してください。

(2 欄)

- 変更項目 変更する項目を「建築物名称」、「建築物用途」、「建築物の規模」、「所有者」、「管理者」、「建築設備」、「その他」の中から選び、○で囲んでください。

(3 欄)

- 変更内容 変更項目欄で選択した項目の「変更前」、「変更後」の内容を記入してください。(変更の内容が複雑な場合は、その内容を別葉にさせていただいてもかまいません。)

(4 欄)

- 定期報告対象
建築設備の変更 定期報告対象建築設備について変更がある場合は、該当する設備番号(1~3)を○で囲んでください。
また、その設備の「変更前」、「変更後」の有無について、○で囲んでください。
(定期報告の対象ではない設備の変更については、記入の必要はありません。)

(5 欄)

- その他 その他、上記以外に特別な変更がある場合には、具体的に記入してください。(変更の内容が複雑な場合は、その内容を別葉にさせていただいてもかまいません。)

【提出先】

兵庫県建築防災センター
〒651-0088 兵庫県神戸市中央区小野柄通7-1-1 (日本生命三宮駅前ビル7階)
(公財)兵庫県住宅建築総合センター 内
URL <http://www.hyogo-jkc.or.jp>